

Государственное бюджетное учреждение Самарской области
«Центр кадастровой оценки»

ПРИКАЗ

« 29 » 12 2025 года

№ ППРА-48

Об утверждении Плана работы Комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Самарской области «Центр кадастровой оценки» на 2026 год

В целях определения плана работы комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Самарской области «Центр кадастровой оценки» приказываю:

1. Утвердить План работы Комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Самарской области «Центр кадастровой оценки» на 2026 год:

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Срок исполнения
1.	Контроль за выполнением мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Самарской области «Центр кадастровой оценки»	Постоянно
2.	Проведение проверок сведений о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и рассмотрение таких фактов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	По факту поступления заявления
3.	Анализ обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По факту поступления заявления
4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	Постоянно
5.	Обращение в правоохранительные органы для достижения целей работы Комиссии	По факту выявления коррупционных признаков в действиях сотрудника

6.	Ознакомление сотрудников учреждения с изменениями законодательства в сфере борьбы с коррупцией	По факту внесения изменений
7.	Размещение на сайте учреждения актуальной информации о ходе реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год	I квартал, далее ежеквартально
8.	Информирование работников учреждения об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.	III квартал
9.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Ежеквартально
10.	Осуществление контроля за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Ежеквартально
11.	Подготовка отчета о результатах проведения мероприятий по минимизации коррупционных факторов	IV квартал
12.	Рассмотрение уведомлений работников о возникшем (реальном) или потенциальном конфликте интересов	По факту поступления уведомления
13.	Рассмотрение случаев выявления информации, свидетельствующей о возможном возникновении у работников личной заинтересованности при осуществлении закупки	По факту выявления таких случаев
14.	Отчет о результатах проведения аналитической работы с целью выявления фактов, которые могут свидетельствовать о личной заинтересованности работников, при осуществлении закупок	1 раз в 6 месяцев

2. Приказ от 28.12.2024 № 35 - ОД считать утратившим силу с 01.01.2026.

3. Отделу материально-технического обеспечения (Куцев М.П.) ознакомить под роспись всех работников учреждения с настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

И.о.директора



Н.И.Скрябнева

